

**План работы по противодействию
коррупции на 2022-2023 учебный год МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д.
Ермолаева»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы М.М. Кочугуева
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы М.М. Кочугуева
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор школы М.М. Кочугуева
4.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников	Апрель - июнь	Зам. директора по УВР Т.В. Филиппович Е.П. Лукина Н.В. Белянская Л.П. Овчинникова

	<p>ГИА и их родителей (законных представителей);</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий; 		
5.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем, о среднем полном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	Постоянно	Директор школы М.М. Кочугуева
6.	<p>Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.</p>	Постоянно	Директор школы М.М. Кочугуева
7.	<p>Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования</p>	Постоянно	Директор школы М.М. Кочугуева
8.	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .</p>	Постоянно	Директор школы М.М.Кочугуева
9.	<p>Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда</p>	Постоянно	Директор школы М.М.Кочугуева
10.	<p>Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»</p>	Постоянно	Директор школы М.М.Кочугуева
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	<p>Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.</p>	Постоянно	Директор школы М.М.Кочугуева
2.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах</p>	В течение года	Зам. директора по УВР Л.П. Овчинникова
3.	<p>Привлечение к дисциплинарной</p>	По факту	Директор школы

Утвержден приказом № 47-0
от « 1 » 11 2022 г.
Директор МОУ «Гимназия № 34
им. Г.Д. Ермолаева»
_____ М.М. Кочугуева



План мероприятий по противодействию коррупции в МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» на 2022-2023 учебный год

Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» на 2022-2023 учебный год.

Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в ОУ.

Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.

Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств:

- Законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.
- Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.
- Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.
- Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения.
- Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ОУ: размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике.
- Размещение информации о телефоне доверия министерства образования Саратовской области и отдела по вопросам образования администрации района на информационных стендах и сайте ОУ в сети Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений.
- Размещение на сайте ОУ плана мероприятий по противодействию коррупции.
- Работа с обращениями граждан.
- Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.
- Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением.

-По положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

-Организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, на совещании при директоре, родительских собраниях;

-Оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в образовательном учреждении.

-Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.

-Внедрение электронного документооборота в деятельность образовательного учреждения.

-Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.

-Организация приема, перевода и отчисления обучающихся.

-Совершенствование организации и проведения ГИА:

организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей);

определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;

обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;

организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.

прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации выпускников.

-Размещение в сети Интернет публичного отчета директора школы.

-Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.

	ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.		М.М. Кочугуева
4.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания
5.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2023 года	Учитель обществознания Социальный педагог школы
6.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Февраль 2023 года	Учитель ИЗО
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Кл.руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Зам.директора по ВР О.В. Калачева
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Директор школы М.М. Кочугуева
2.	Участие в публичном отчете школы	сентябрь	Директор школы М.М. Кочугуева
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь	Директор школы М.М. Кочугуева
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Кл. руководители

Прошировано, прочищено
Сверлено печатный станок
Директор МОУ *И.М. Кокушкин*
им. Г.Д. Ермолова



Принцировано, пронумеровано

Средлено печатью на листках

Директор МОХ Д. Д. Жаманов № 34

им. Г. Д. Ермолкина

М.М. Коцарова

